

Na temelju čl. 6.-8, i 21.-29. Statuta Saveza računovođa, revizora i financijskih djelatnika Federacije BiH (dalje: Savez), Upustava o osnovama i kriterijima kontinuirane profesionalne edukacije u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 42/09 i 4/10), Pravilnika o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji broj: PR-1/12-09, Upustva o načinu prijavljivanja za izvođenje kontinuirane profesionalne edukacije, zaključka Komisije za računovodstvo i reviziju BiH od 31.3.2020. i Odluke broj: KPR-1/4-2020 od 14.4.2020., Upravni odbor Saveza na sjednici održanoj 14.4.2020. donosi:

Zaključak

o vršenju nadzora nad izvođenjem organiziranih oblika kontinuiranog profesionalnog razvoja za vrijeme trajanja mjera za sprječavanje širenja Korona virusa (SARS-CoV-2)

1. Do okončanja izvanrednih mjera vezanih za sprječavanje širenja Korona virusa (SARS-CoV-2), svi organizirani oblici KPR odvijat će u odgovarajućim digitalnim oblicima (online seminari, webinar i sl.), uz obveznu izradu pratećih elektronskih edukacijskih materijala i dostavljanje istih sudionicima edukacije.
2. Odobreni izvođači KPR za 2020. trebaju poduzeti sve potrebne korake kako bi se omogućilo ovakvo izvođenje KPR. Također je neophodno osigurati mogućnost povratne komunikacije kroz npr. interaktivni pristup, dodatnim pojašnjenjima putem e-maila i drugim vidova komunikacije.
3. Izvođači KPR su u obvezi omogućiti nadzornicima sudjelovanje na digitalnim oblicima edukacije uz detaljne upute kako istima pristupiti.
4. Izvođači KPR ne mogu nadzorniku upisivati sate za edukaciju za koju je isti vršio nadzor.
5. Nadzornici su u obvezi sačiniti *detaljne pisane izvještaje* o obavljenom nadzoru te iste dostaviti stručnoj službi Saveza u roku od 10 dana od završetka edukacije. Izvještaji moraju sadržavati sljedeće elemente:
 - (a) ocjenu kvalitete, korisnosti i aktualnosti tema: koliko je značajna za profesionalni razvoj članova računovodstvene i srodnih profesija, jesu li dane nove informacije i koje, jesu li uključeni praktični primjeri i sl.;
 - (b) ocjenu svih predavača (pojedinačno): izlažu li na razumljiv način, jesu li sistematični, način korištenja tehničkih pomagala i dr.
 - (c) ocjenu kvaliteta edukativnog materijala: što sadrži, je li razumljiv, ima li praktičnih primjera, koliko je upotrebljiv u svakodnevnoj praksi (je li više teoretski ili praktičan ili je oboje) i dr. Uz svoj izvještaj, vršitelj nadzora dužan je dostaviti i jedan primjerak materijala u online obliku;
 - (d) ocjenu tehničkih uvjeta i organizacije edukacije (npr. detaljne informacije kako je edukacija održana i u kojem obliku, korištene platforme, opis interakcije - tijekom trajanja edukacije ili naknadno putem e-maila i drugih vidova edukacije);
 - (e) Za svaki element izvještaja potrebno je dati jednu od sljedećih ocjena: ne zadovoljava, zadovoljava, dobar, vrlo dobar, odličan uz detaljno objašnjenje svake dane ocjene.
 - (f) Prijedlozi za poboljšanje.
6. Odbor za KPR je dužan, Upravnom odboru Saveza, dostaviti mjesečnu analizu izvještaja

nadzornika.

U Mostaru, 14.4.2020.
Broj:KPR-2/4-2020

Predsjednik Upravnog odbora Saveza

Augustin Mišić

Dostavljeno:

- Nadzornicima,
- Odbor za KPR i
- Izvođači KPR u 2020.